



Demande de règlement extrajudiciaire des différends

La communication des renseignements demandés dans le présent formulaire est exigée conformément au [Règlement concernant l'ombudsman de l'approvisionnement](#) (Règlement) pour qu'une demande de règlement extrajudiciaire des différends (RED) puisse être déposée. Nous ne demandons que les renseignements dont nous avons besoin pour lancer le processus de RED.

La demande sera évaluée en conformité avec le Règlement dans les dix jours ouvrables suivant son dépôt. Si la demande répond aux critères d'évaluation, le BOA la fera suivre à l'organisation fédérale concernée afin qu'elle accepte ou non de participer au processus de RED.

Le Règlement stipule que le différend doit concerner l'interprétation ou l'application des modalités du contrat. Le différend doit également être entre les parties au contrat et une de ces parties doit être une organisation fédérale.

J'ai bien saisi et j'accepte les énoncés ci-dessus. Oui Non

Si vous avez des difficultés à remplir ce formulaire, vous pouvez nous contacter au 1.866.734.5169 ou boa-opo@boa-opo.gc.ca. Pour de plus amples informations au sujet du processus de RED du BOA, vous pouvez consulter le guide « [A quoi s'attendre](#) ».

Section 1 : Information du demandeur

Titre <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme		Nom		Prénom	
Nom complet de l'entreprise					
Adresse postale					
Ville		Province		Code postal	
Téléphone		Fax		Adresse courriel	

Est-ce que vous représentez le demandeur (e.g. : un membre de la famille, conseiller juridique)? Oui Non

Si oui, veuillez fournir les détails suivants à votre sujet :

Titre <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme		Nom		Prénom	
Nom complet de l'entreprise					
Adresse postale					
Ville		Province		Code postal	
Téléphone		Fax		Adresse courriel	

Comment avez-vous été informés au sujet du BOA et de ses services?

Si vous avez choisi « Autre », s'il vous plaît spécifier :

Section 2: Veuillez fournir une liste claire et détaillée de chacun des enjeux.

Ajouter la documentation nécessaire pour appuyer vos arguments.

Soumettez-vous des renseignements supplémentaires par télécopieur ou par courrier? Oui Non

Par exemple, la correspondance et les renseignements écrits se rapportant à ce différend. Veuillez noter que le BOA exige une copie du contrat en question.

Section 3: Veuillez identifier l'autre partie contractante impliquée dans votre différend contractuel.

Section 4: Avez-vous communiqué avec la ou les organisations identifiées à la section 3 pour résoudre votre ou vos différends?

Si oui, veuillez fournir une brève description de ce qui s'est passé et les dates pertinentes.

Section 5: Consentement

Acceptez-vous que le Bureau de l'ombudsman de l'approvisionnement contacte l'autre partie contractante identifiée à la section 3 afin de tenter régler le(s) différend(s)?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
--	---------------------------------	---------------------------------

Section 6: Déclaration

Je déclare et certifie que l'information fournie est, à ma connaissance, véridique, précise et complète.	Oui	Non
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'accepte d'assumer mes frais de déplacement, s'il y a lieu, pour participer au mécanisme de RED.	Oui	Non
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nom et titre de la personne responsable autorisée qui dépose la demande de règlement de différend contractuel		
Signature du responsable autorisé:	Date:	
<p>Énoncé associé aux renseignements personnels : Les renseignements personnels sont recueillis et utilisés en conformité avec la Loi sur la protection des renseignements personnels. Ces renseignements seront conservés pendant au moins trois ans après la clôture du dossier.</p> <p>Selon la Loi sur la protection des renseignements personnels les individus ont le droit à la protection et à l'accès à l'information personnelle que possèdent les organisations fédérales. Les individus peuvent également demander que des corrections soient apportées à tous renseignements inexacts. Pour plus d'information au sujet de votre dossier personnel, contactez le Commissariat à la protection de la vie privée.</p> <p>Si vous avez besoin de précisions au sujet du présent énoncé veuillez les communiquer par courriel au boa-opo@boa-opo.gc.ca. Pour plus de détails sur la protection des renseignements personnels et la Loi sur la protection des renseignements personnels en général, veuillez communiquer avec le Commissariat à la protection de la vie privée, au 1-800-282-1376.</p> <p>J'ai bien saisi et j'accepte cet énoncé associé aux renseignements personnels. Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p>		
<p>Soumission du formulaire Ce formulaire, avec toute documentation connexe, peut être soumis par la poste, en personne ou par télécopieur à :</p> <p style="text-align: center;">Bureau de l'ombudsman de l'approvisionnement a/s de l'Unité de règlement extrajudiciaire des différends 340, rue Albert, 11^e étage, Suite 1150 Ottawa (Ontario) K1R 7Y6 Télécopieur: 613-947-6211</p> <p>Conservez une copie de votre formulaire et de tous les documents connexes pour vos dossiers car le BOA ne retournera pas les originaux.</p>		